

Klauzula informacyjna RODO

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, jako Administrator Danych Osobowych, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 60-701 Poznań, Biblioteka Główna ul. Przybyszewskiego 37a, 60-356 Poznań.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@ump.edu.pl
3. Podstawowym celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest założenie konta czytelnika poprzez formularz online w celu udostępniania zbiorów Biblioteki Główniej Administratora, odzyskiwania zbiorów lub ich wartości oraz prowadzenia działalności statystycznospawozdawczej.

Szczegółowe cele przetwarzania danych osobowych:

- umożliwienie uprawnionym osobom założenia konta bibliotecznego, uprawniającego do wypożyczania materiałów bibliecznych na zewnątrz lub do korzystania z nich na miejscu zgodnie z Regulaminem udostępniania zbiorów Biblioteki Główniej Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu;
- w celu kontaktu z użytkownikiem (poprzez pocztę elektroniczną, kontakt telefoniczny, jeśli użytkownik go udostępnił lub tradycyjnie listem poprzez Poczta Polska) i przekazania mu informacji m.in. o upływającym terminie zwrotu wypożyczonych materiałów bibliecznych, o nieoddanych w terminie materiałach bibliecznych i wynikających z tego karach regulaminowych, wysyłania newslettera oraz w innych celach informacyjnych, dotyczących m.in. złożonych przez użytkowników kwerend bibliecznych, zamówień międzybibliecznych oraz zapraszania na wydarzenia organizowane przez Bibliotekę;
- w celu realizacji zamówień złożonych przez użytkowników drogą elektroniczną do wypożyczalni miejscowej, międzybibliecznej lub do agend czytelnianych;
- do celów statystycznych i sprawozdawczych realizowanych na potrzeby Biblioteki Główniej;
- w celu realizacji zamówień użytkowników na wykonanie kopii z materiałów bibliecznych;
- w celu realizacji zadań Biblioteki Główniej polegających na zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury;

- inne możliwe cele przetwarzania danych osobowych dotyczą ochrony mienia publicznego (monitoring wizyjny), audytu lub postępowania wyjaśniającego, badań naukowych i historycznych oraz potrzeby archiwizowania.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia korzystania ze zbiorów biblioteki z wykorzystaniem wspólnego systemu informatycznego działającego w ramach Poznańskiej Fundacji Bibliotek Naukowych oraz wykonania przez administratora obowiązków wynikających z ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach i ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 5. Podstawę przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z późn. zm.), w związku z art. 49 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisami ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.
 6. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy Poznańskiej Fundacji Bibliotek Naukowych w zakresie niezbędnym do świadczenia usług w ramach zawartej z administratorem umowy.
 7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości korzystania z usług i zasobów biblioteki w pełnym zakresie. Podanie przez Panią/Pana numeru telefonu w celu usprawnienia kontaktów z biblioteką jest dobrowolne, a jego niepodanie w żaden sposób nie wpłynie na możliwość korzystania z usług i zasobów biblioteki.
 8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wykonywania praw i obowiązków Uniwersytetu wynikających ze świadczonych na Pani/Pana rzecz usług, do czasu uzyskania w Wypożyczalni poświadczenia na karcie obiegowej braku zaległości wobec Biblioteki Głównej i bibliotek zrzeszonych w PFBN, a w przypadku danych podanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody – do czasu jej wycofania.
 9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
 10. Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych, przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
 11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.